

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§1

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności:

- 1) stwierdzenia prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert,
- 2) otwarcia kopert z ofertami,
- 3) ogłoszenia oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie, a które zostały odrzucone.

2. Prace Komisji są ważne przy udziale co najmniej 3 członków Komisji.

§ 2

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza oferty pod względem formalnym.

2. Oferty nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie oraz w szczegółowych warunkach konkursu ofert zostaną odrzucone, jeśli po uprzednim wezwaniu, Oferent w wyznaczonym terminie nie dokona w nich stosownych zmian lub nie uzupełni brakujących dokumentów.

§ 3

Komisja przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów.

§ 4

1. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący lub wyznaczony przez niego członek Komisji.

2. Wszystkie decyzje dotyczące przebiegu konkursu Komisja podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

3. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego.

§ 5

Komisja porównuje oferty pod względem:

- 1) ceny proponowanej za usługi,
- 2) spełnienia kryteriów dodatkowych,
- 3) zgodności zakresu oferowanych świadczeń zdrowotnych z zakresem wymaganym w ogłoszeniu,
- 4) oceny możliwości wykonania zadeklarowanej liczby badań przez personel oferenta w ramach zadania.

§ 6

1. Podstawowym kryterium wyboru oferty będzie łączna liczba punktów uzyskanych za cenę jednego badania profilaktycznego oraz za spełnienie dodatkowych kryteriów.

2. Przyjmuje się następujące kryteria oceny oferty oraz punktację:

1) dotyczącą ceny jednego badania profilaktycznego:

- a) cena najniższa wśród wszystkich ofert **10 pkt,**
- b) przy każdej wyższej oferowanej cenie liczbę punktów wylicza się ze wzoru: (cena najniższa / cena danej oferty) x 10 pkt, przy czym wynik zaokrągla się do jednego miejsca po przecinku wg ogólnie przyjętych zasad (jeżeli na drugim miejscu po przecinku występuje 5, to stosuje się zaokrąglenie w górę)

2) dotyczącą dodatkowych kryteriów i maksymalnej liczby punktów:

- | | |
|--|-----------------------|
| a) doświadczenia w realizacji programów profilaktycznych | od 0 do 3 pkt |
| - oferent w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem oferty wykonał (zakończył) minimum 3 projekty w zakresie profilaktycznych programów zdrowotnych | 1 pkt, |
| - oferent w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem oferty wykonał (zakończył) więcej niż 3 projekty w zakresie profilaktycznych programów zdrowotnych | 1 pkt, |
| - łączna liczba osób przebadanych w ramach programów profilaktycznych w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem oferty jest większa niż 500 osób rocznie | 1 pkt, |
| b) lokalizacja (dostępność do komunikacji miejskiej): | 1 pkt, |
| c) dostępność do szczepień: | od 0 do 2 pkt, |
| - prowadzenie zapisów na szczepienia | 1 pkt, |
| - prowadzenie szczepień we wszystkie dni powszednie również w godz. 16-18 | 1 pkt, |
| d) dotychczasowa współpraca z Miastem Skierniewice: | +/- 2 pkt, |
| - oferent nierzetelnie realizował albo nieprawidłowo rozliczał zadania publiczne zlecone przez Miasto Skierniewice lub inne jednostki administracji publicznej | - 2 pkt, |
| - oferent zrealizował i rozliczał zadania publiczne zlecone przez Miasto Skierniewice lub inne jednostki administracji publicznej z problemami, które nie miały wpływu na jakość realizacji zadania albo oferent dotychczas nie realizował zadań publicznych | 0 pkt, |
| - oferent realizował i rozliczył dotychczasowe zadania publiczne zlecone przez Miasto Skierniewice lub inne jednostki administracji publicznej w sposób prawidłowy | 2 pkt, |
- 3. Maksymalna liczba punktów do zdobycia – 18.**

§ 7

Komisja dokonuje oceny i wyboru najkorzystniejszych ofert na podstawie najwyższej liczby uzyskanych punktów.

§ 8

Wyboru ofert Komisja dokonuje wg następujących zasad:

- 1) Komisja typuje do udziału w szczepieniach oferty, które uzyskały najwyższą liczbę punktów, nie mniejszą jednak niż 50% maksymalnej liczby punktów,
- 2) w przypadku wyboru większej liczby ofert, których przyjęcie przekraczałoby zaplanowaną na realizację zadania wysokość środków finansowych, Komisja może zaprosić oferentów do dalszych indywidualnych negocjacji mających na celu ustalenie ceny (dla oferentów, których cena przekracza średnią wszystkich oferowanych cen) oraz liczby badań do wykonania przez każdego z nich,
- 3) w przypadku wyboru w konkursie większej liczby ofert, Komisja określa wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych ofert, uwzględniając dokonaną ocenę ofert oraz zapewnienie dostępności do szczepień na terenie Miasta.

§ 9

Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji. Komisja przedstawia protokół Prezydentowi Miasta Skierniewice.

§ 10

Komisja niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu publikuje jego wyniki w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Skierniewice oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Skierniewice.

§ 11

Komisja rozwiązuje się po rozstrzygnięciu konkursu ofert, z chwilą upływu terminu na wniesienie odwołań a przypadku wniesienia odwołań z chwilą upływu terminu na jego rozpatrzenie.