

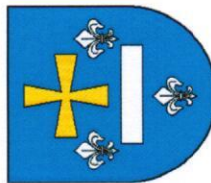
URZĄD MIASTA SKIERNIEWICE

Referat Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych

**„ZATWIERDZAM”**  
**Prezydent Miasta Skierniewice**

Krzysztof Jażdżyk

**PLAN**  
**SZKOLENIA OBRONNEGO MIASTA SKIERNIEWICE**  
**NA 2018 ROK**



Uzgodniono:

**ZUR** Wojewody Łódzkiego  
**Marcin Szrajtja**  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
WYDZIAŁU BEZPIECZEŃSTWA  
I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Referat ZK, OL i SO

*Marek Babon*

SKIERNIEWICE, 2018

## CZĘŚĆ I – Opisowa

### 1. Dokumenty odniesienia:

Plan opracowany został z uwzględnieniem postanowień i zadań wynikających z następujących dokumentów:

- Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dn. 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. 2015, poz. 1829);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dn. 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywanych zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151 z póź. zm.);
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. Nr 98, poz. 978 );
- Obwieszczenie Ministra Spraw Wewnętrznych, Ministra Obrony Narodowej oraz Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 1 lipca 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz. U. 2014, poz. 3);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 listopada 2009 r. w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa (Dz. U. 2009 Nr 210, poz. 1612);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 152, poz. 1599 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowywania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych (Dz. U. z 2012 r., poz. 741);
- Wytyczne Wojewody Łódzkiego dot. zasad przygotowań ochrony zdrowia do działań w 2018 r. w przypadku wystąpienia, sytuacji kryzysowych, stanów nadzwyczajnych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- Program szkolenia obronnego Województwa Łódzkiego na lata 2013-2018;
- Program Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych województwa łódzkiego w latach 2013-2022;
- Wytyczne Wojewody Łódzkiego z dn. 18 stycznia 2018 r. do działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w woj. łódzkim w 2018 r.;
- Wytycznych Wojewody Łódzkiego z dnia 25 stycznia 2018 r. do szkolenia obronnego na 2018 rok;
- Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta Skierniewice;
- Założenia organizacji kurierskiej na terenie Województwa Łódzkiego oraz Planu Akcji Kurierskiej Miasta Skierniewice;
- Harmonogram praktycznego rozwijania Akcji Kurierskiej na terenie powiatu w latach 2016-2022.



## **2. Cele szkolenia:**

Celem głównym szkolenia obronnego w 2018 r. jest:

Przygotowanie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych (grup operacyjnych), wchodzących w skład stanowisk kierowania do działania w sytuacji wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny. Doskonalenie przyjętych rozwiązań w zakresie wypracowania odpowiedniego dla współczesnych zagrożeń modelu pracy zespołów wchodzących w skład stanowisk kierowania. Przygotowanie oraz doskonalenie działań w ramach ćwiczenia wojewódzkiego pk. „TARCZA-2018” wybranych organów administracji publicznej w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa województwa, również w odniesieniu do przedsięwzięć organizowanych przez organy samorządu terytorialnego, w tym sprawdzenie poziomu przygotowania organów i jednostek samorządu terytorialnego w ramach ćwiczeń powiatowych i treningów do funkcjonowania w wyższym stanie gotowości obronnej państwa. Zgrywanie wybranych elementów systemu obronnego miasta Skierniewice w sytuacji podwyższenia gotowości obronnej państwa i w czasie wojny.

### **Cele szczegółowe szkolenia obronnego w 2018 roku:**

1. Doskonalenie pracowników obsady osobowej Systemu Stałych Dyżurów w zakresie realizacji zadań wynikających z podwyższenia gotowości obronnej państwa oraz opracowanych dokumentów.
2. Doskonalenie umiejętności osób funkcyjnych w kierowaniu i realizacji zadań objętych Planem Operacyjnym Funkcjonowania województwa łódzkiego i planach operacyjnych funkcjonowania samorządu terytorialnego.
3. Zdobywanie i utrwalanie wiedzy i kwalifikacji niezbędnych do prawidłowego kierowania bezpieczeństwem narodowym w zakresie posiadanych kompetencji oraz ogólnej realizacji zadań obronnych poprzez udział wytypowanych kadr kierowniczych w Wyższych Kursach Obronnych Akademii Sztuki Wojennej.
4. Doskonalenie umiejętności pracowników realizujących zadania szczególnej ochrony w ramach organizacji kierowania i współdziałania podczas prowadzenia ochrony obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa;
5. Doskonalenie procedur współdziałania z administracją wojskową w czasie planowania i realizacji zadań obronnych.
6. Wykonywanie zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej.
7. Kształtowanie świadomości w zakresie ochrony informacji niejawnych w czasie planowania i wykonywania zadań obronnych.

### **3. Wykaz grup szkoleniowych:**

#### **Grupa A**

- Kadra kierownicza Urzędu Miasta oraz jednostek podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta

- a) Sekretarz Urzędu Miasta;
- b) Przewodniczący Rady Miasta;
- c) Skarbnik Urzędu Miasta;
- d) Naczelnicy Wydziałów;
- e) Dyrektorzy (Kierownicy) jednostek podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta.

#### **Grupa B**

- Pracownicy etatowi Urzędu Miasta oraz jednostek podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta związani z obronnością.

- a) Pracownicy wydziałów w Urzędzie Miasta;
- b) Pracownicy jednostek podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta;
- c) Pracownicy wykonujący zadania HNS.

#### **Grupa AK**

- Osoby realizujące zadania związane z problematyką akcji kurierskiej (ujęte w planie AK);

- a) Komendant Miejski Policji;
- b) Kierujący akcją kurierską;
- c) Kurierzy wykonawcy;
- d) Kurierzy łącznicy;
- e) Kurierzy;

#### **Grupa SD**

- Skład Stałego Dyżuru;

- a) Kierownik Stałego Dyżuru;
- b) Osoby wyznaczone do składu Stałego Dyżuru.

#### **Grupa E**

- Kwalifikacja wojskowa;

Pracownicy Urzędu Miasta biorący udział w organizacji i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej.



## Grupy szkoleniowe Wojewody Łódzkiego

Grupa S-1	Prezydent Miasta i zastępcy;
Grupa SP-1	pracownicy do spraw obronnych Urzędu Miasta;
Grupa GP-2	pracownicy jednostek podległych;
Grupa PL-1	dyrektorzy zakładów opieki zdrowotnej;
Grupa PL-2	pracownicy do spraw obronnych w zakładach opieki zdrowotnej;
Grupa SD	osoby funkcyjne stałego dyżuru;
Grupa PK	obsada punktu kontaktowego HNS w ŁUW w Łodzi, Urzędzie Marszałkowskim w Łodzi, administracji zespolonej, WSzW i Urzędu Miasta;

## Doraźne grupy szkoleniowe

Grupa PL-3	pracownicy wojewódzkiej i powiatowych komisji lekarskich;
Grupa ZOZ -3	pracownicy ds. obronnych w Zakładach Opieki Zdrowotnej odpowiedzialni za przechowywanie rezerw państwowych służby zdrowia;

## 4. Środki finansowe na realizację szkolenia obronnego

Na podstawie Wytycznych Wojewody Łódzkiego z dnia 25 stycznia 2018 roku do szkolenia obronnego na 2018 rok w rozdziale 75212 zadysonowano środki finansowe na szkolenie obronne.

### 1. Refundacja szkolenia obronnego w 2018 r.

#### Dział 752, Rozdział 75212

- Urząd Miasta Skierniewice - 600 zł;

## CZĘŚĆ II – Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe na 2018 rok

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin Miejsce	Uczestnicy szkolenia (nr grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny za realizację	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
<b>STYCZEŃ</b>						
<b>Przedsięwzięcia szczebla nadrzędnego</b>						
1.	P-VI/T1 Omówienie zagadnień związanych z finansowaniem kwalifikacji wojskowej.	Szkolenie/ instruktaż	II dekada WBIZK ŁUW w Łodzi	WKL-1	Dyr. WBIZK Kierownik OSO	
2.	P-VI/T2 Przedstawienie założeń przez przedstawiciela WSZW w Łodzi w zakr. kwalifikacji wojskowej na terenie województwa łódzkiego.	Szkolenie/ instruktaż	II dekada WBIZK ŁUW w Łodzi	WKL-1	Dyr. WBIZK Kierownik OSO	
3.	P-VI/T3 Ochrona danych osobowych podczas realizacji kwalifikacji wojskowej.	Szkolenie/ instruktaż	II dekada WBIZK ŁUW w Łodzi	WKL-1	Dyr. WBIZK Kierownik OSO	
4.	P-VI/T4 Formalnoprawne wymagania w odniesieniu do orzeczeń wydawanych osobom podlegającym kwalifikacji wojskowej.	Szkolenie/ instruktaż	II dekada WBIZK ŁUW w Łodzi	WKL-1	Dyr. WBIZK Kierownik OSO	
5.	P-VI/T5 Finansowanie oraz sposób rozliczenia kwalifikacji wojskowej w 2018 r.	Szkolenie/ instruktaż	II dekada WBIZK ŁUW w Łodzi	WKL-1	Dyr. WBIZK Kierownik OSO	



Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin Miejsce	Uczestnicy szkolenia (nr grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny za realizację	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
<b>LUTY</b>						
<b>Przedsięwzięcia własne</b>						
	P-VI/T1. Organizacja kwalifikacji wojskowej w 2018 r. na terenie Miasta Skierniewice. P-VI/T2. Ochrona danych osobowych podczas realizacji kwalifikacji wojskowej. P-VI/3. Formalnoprawne wymagania w odniesieniu do orzeczeń wydawanych osobom podlegającym kwalifikacji wojskowej.	Szkolenie/ instruktaż	<u>27/02/2018r.</u> Miasto Skierniewice ul. Trzczińska 18	S-1, SP-1, WКУ, PL-3	<u>Prezydent Miasta</u> Naczelnik WSO	
<b>MARZEC</b>						
<b>Przedsięwzięcia szczebla nadzrędnego</b>						
1.	Militaryzacja jako forma realizacji zadań obronnych przez przedsiębiorców.	Seminarium	<u>II dekada</u> WBiZK ŁUW w Łodzi	P-1, B-2	<u>Dyr. WBiZK</u> Kierownik OSO	
2.	Realizacja zadań obronnych przez przedsiębiorców na podst. Wydawanych przez Wojewodę Łódzkiego decyzji lub umów.	Seminarium	<u>II dekada</u> WBiZK ŁUW w Łodzi	P-1, B-2	<u>Dyr. WBiZK</u> Kierownik OSO	
3.	Zasady reklamowania od obowiązku służby wojskowej w wyższych stanach gotowości obronnej.	Seminarium	<u>II dekada</u> WBiZK ŁUW w Łodzi	P-1, B-2	<u>Dyr. WBiZK</u> Kierownik OSO	

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin Miejsce	Uczestnicy szkolenia (nr grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny za realizację	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
<b>KWIECIEŃ</b>						
<b>Przedsięwzięcia szczebla nadrzędnego</b>						
1.	P-VII/T1 Osłona techn. wytypowanych tras drogowych do przemieszczania się wojsk własnych i sojusznicznych w sytuacji wystąpienia zakłóceń w funkcjonowaniu infrastruktury drogowej.	Warsztaty Wykład	<u>IV dekada</u> WBizK ŁUW w Łodzi	P-1	GDDKIA	
2.	P-VII/T2 Organizacja i zasady funkcjonowania Stanowisk Kierowania na różnych szczeblach administracji publicznej.	Wykład	<u>IV dekada</u> WBizK ŁUW w Łodzi	D-1, D-2	<u>Dyr. WBizK</u> Kierownik OSO	
3.	P-VII/T3 Dostosowanie struktur organizacyjnych administracji publicznej i pozostałych instytucji publicznych do stanów gotowości obronnej państwa.	Wykład	<u>IV dekada</u> WBizK ŁUW w Łodzi	D-1, D-2	<u>Dyr. WBizK</u> Kierownik OSO	
<b>MAJ</b>						
<b>Przedsięwzięcia szczebla nadrzędnego</b>						
1.	P-VI/T6 Przygotowanie pracowników jednostek samorządu terytorialnego do planowania obronnego w ramach aktualizacji planów operacyjnych powiatu i gminy.	Warsztaty szkoleniowe	<u>II dekada</u> woj. łódzkie	SP-1, GP-2	<u>Dyr. WBizK</u> Kierownik OSO	szkolenie 2-u dniowe (w szkoleniu bierze udział starostwo oraz wytypowana gmina z terenu powiatu)
2.	P-VI/T7 Wybrane problemy planowania obronnego na szczeblu powiatu i gminy. Analiza zadań z tabeli realizacji zadań operacyjnych.	Warsztaty szkoleniowe	<u>II dekada</u> woj. łódzkie	SP-1, GP-2	<u>Dyr. WBizK</u> Kierownik OSO	szkolenie 2-u dniowe (w szkoleniu bierze udział starostwo oraz wytypowana gmina z terenu powiatu)



Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin Miejsce	Uczestnicy szkolenia (nr grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny za realizację	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
<b>CZERWIEC</b>						
<b>Przedsięwzięcia szczebla nadrzędnego</b>						
1.	Kurs Obrony dla pracowników administracji publicznej.	Szkolenie/kurs	IV dekada ASZW Warszawa	P-1, SP-1, GP-2	Dyrektor WBIZK Dziekan ASZW Kierownik OSO	wytypowani pracownicy jedn. samorządu. terytorialnego (5 dni)
2.	P-VI/T7 Wykonywanie zadań w ramach Systemu Stałego Dyżuru przez pracowników jednostek samorządu terytorialnego. Ćwiczenie praktyczne – przyjmowanie i przekazywanie otrzymanych sygnałów.	Trening	II dekada woj. łódzkie	SP-1, GP-2, SD	Dyrektor WBIZK Kierownik OSO	
3.	P-VI/T8 Doskonalenie funkcjonowania Systemu Stałych Dyżurów w woj. łódzkim w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.	Trening	II dekada woj. łódzkie	SP-1, GP-2, SD	Dyrektor WBIZK Kierownik OSO	
<b>WRZESIEŃ</b>						
<b>Przedsięwzięcia szczebla nadrzędnego</b>						
1.	P-IV/T1 Bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni, wyzwania i zagrożenia.	Wykład	III dekada woj. łódzkie	SP-1, B-2, PM	Dyrektor WBIZK Kierownik OSO	
2.	P-IV/T2 Oblicza w cyberprzestrzeni – wyzwania dla administracji.	Wykład	III dekada woj. łódzkie	SP-1, B-2, PM	Dyrektor WBIZK Kierownik OSO	
<b>Przedsięwzięcia własne</b>						
1.	P-X/T1 Zadania jednostek samorządu terytorialnego wynikające z nakładania świadczeń osobistych, rzeczowych i szczególnych na rzecz obrony.	Wykład/ dyskusja	I dekada Miasto Skierniewice ul. Senatorska 12	S-1, SP-1, AK	Prezydent Miasta Naczelnik WSO Przedst. WKU Pełnomocnik ds. ochr. inf. niejawnych	

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin Miejsce	Uczestnicy szkolenia (nr grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny za realizację	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
<b>Przedsięwzięcia własne</b>						
	P-X/T2 Rola i miejsce organów administracji publicznej w doręczaniu kart powołania do czynnej służby wojskowej. P-XVI/T1 Ochrona informacji niejawnych w prowadzonych przygotowaniach obronnych.	Wykład/ dyskusja	<u>I dekada</u> Miasto Skierniewice ul. Senatorska 12	S-1, SP-1, AK	<u>Prezydent Miasta</u> Naczelnik WSO Przedstawiciel WKU Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	
2.	P-X/1 Trening doskonalący z organizacji i prowadzenia akcji kurierskiej na terenie miasta Skierniewice.	Trening	20.09.2018 r. Miasto Skierniewice ul. Rynek 1	S-1, SP-1, AK	<u>Prezydent Miasta</u> Naczelnik WSO Przedstawiciel WKU	Uzgodniono z WKU Sk-ce oraz Kp. Policji Wystąpienie o refundację śr. finansowych
<b>PAŹDZIERNIK</b>						
<b>Przedsięwzięcia szczebla nadrzędnego</b>						
1.	P-VII/T1 Konferencja planistyczna dot. przygotowania ćwiczenia wojewódzkiego pk. „Tarcza-2018”	Instruktaż	<u>II dekada</u> WBIZK ŁUW w Łodzi	D-1, D-2, S-1, GP2	<u>Dyrektor WBIZK</u> Kierownik OSO	Ostateczny wykaz jednostek administracyjnych biorących udział w ćwic. zostanie określony w term. późniejszym, podczas procesu przygotowania ćwiczeń
2.	P-VIII/T1 Zasady współdziałania administracji rządowej na terenie województwa.	Instruktaż	<u>II dekada</u> WBIZK ŁUW w Łodzi	D-1, D-2, S-1, GP2	<u>Dyrektor WBIZK</u> Kierownik OSO	Ostateczny wykaz jednostek administracyjnych biorących udział w ćwic. zostanie określony w term. późniejszym, podczas procesu przygotowania ćwiczeń



Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin Miejsce	Uczestnicy szkolenia (nr grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny za realizację	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
<b>LISTOPAD</b>						
<b>Przedsięwzięcia szczebla nadrzędnego</b>						
1.	P-VIII/T3 Ćwiczenie Wojewódzkie pk. „TARCZA-2018” – doskonalenie działania wybranych organów administracji publicznej w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa województwa.	Ćwiczenie Wojewódzkie	II dekada woj. łódzkie	K-1, D-1, D-2, N-1, SK, GO, SD, SP-1, GP2	Wojewoda Łódzki Dyrektor WBIZK Kierownik OSO	Ostateczny wykaz jednostek administracyjnych biorących udział w ćwicz. zostanie określony w term. późniejszym, podczas procesu przygotowania ćwiczeń
<b>GRUDZIEŃ</b>						
<b>Przedsięwzięcia szczebla nadrzędnego</b>						
1.	P-IX/T1 Funkcjonowanie struktur HNS w jednostkach organizacyjnych MON i pozamilitarnych elementach systemu obronnego państwa oraz realizacja poprzez nie zadań wynikających z obowiązku państwa gospodarza.	Konferencja	I dekada Warszawa	P-1, PK	Szef Zarządu Planowania Logistyki - P4 Wojewoda Łódzki	

### **CZĘŚĆ III – Wytyczne:**

Przedsięwzięciom szkolenia obronnego realizowanym w jednostkach administracji publicznej, strażach, służbach, inspekcjach oraz przedsiębiorstwach na terenie miasta Skierniewice nadać odpowiednią rangę poprzez właściwy dobór tematów, metod i form prowadzonych zajęć stosownie do utworzonych grup szkoleniowych. Przy określaniu celów szkoleniowych uwzględnić potrzebę osiągnięcia gotowości wybranych elementów systemu obronnego do udziału w przedsięwzięciach i w ćwiczeniach wyższego szczebla. Do minimum ograniczyć liczbę szkoleń teoretycznych zwiększając ilość szkoleń umożliwiających nabywanie i doskonalenie umiejętności praktycznych.

- 1) Szkoleniem objęto grupy szkoleniowe oraz osoby funkcyjne realizujące zadania obronne, bez względu na posiadane dotychczas przeszkolenie w zakresie obronnym.
- 2) Odpowiedzialnym za organizację i przebieg szkolenia obronnego w danej jednostce organizacyjnej jest kierownik jednostki.
- 3) W procesie planowania obronnego zasadniczym podmiotem szkolącym jest Prezydent Miasta Skierniewice, który będzie organizował, nadzorował i koordynował szkolenie na administrowanym terenie realizując ćwiczenia i treningi na bazie jednostek i instytucji podległych i nadzorowanych ujętych w planach szkolenia.
- 4) Podczas planowania uwzględniono zamierzenia szczebla nadrzędnego.
- 5) Podczas organizacji ćwiczeń, treningów oraz zajęć praktycznych zaplanować minimum jednostek podległych, nadzorowanych i współdziałających.
- 6) Szczególnie ważną formą szkolenia obronnego w jednostce samorządowej są ćwiczenia obronne. Organizując ćwiczenia, gry decyzyjne bądź treningi, w okresie poprzedzającym przedsięwzięcia szkoleniowe zostaną przygotowane zespoły ćwiczące (grupy operacyjne i osoby funkcyjne) do udziału w ćwiczeniu.
- 7) Przywiązywać dużą wagę do prowadzonych zajęć teoretycznych i praktycznych zwracając uwagę aby prowadzone były przez osoby wyłącznie z merytorycznym przygotowaniem z zakresu obronności i biorące udział w systemie realizacji zadań obronnych.
- 8) Dążyć do tworzenia w Urzędzie Miasta zasobów pomocy merytorycznych np. zestawów aktów prawnych, instrukcji, wydawnictw, skryptów, prezentacji, itp., które należy wykorzystywać do wspomagania procesu szkolenia obronnego.
- 9) Termin i miejsce szkolenia obronnego uzgodniono z Wojskowym Komendantem Uzuppełnień w Skierniewicach oraz Komendantem Miejskim Policji w Skierniewicach.
- 10) W terminie nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia szkolenia zostanie uzgodniony „Plan szkolenia obronnego w zakresie zabezpieczenia finansowego przeprowadzenia treningu Akcji Kurierskiej”.
- 11) W trakcie planowania szkolenia na 2018 r. należy zapewnić merytoryczną wiedzę, zgodnie z *Wytycznymi Wojewody Łódzkiego z dnia 25 stycznia 2018 r. do szkolenia obronnego na rok 2018* w tym zakresie.
- 12) W terminie do dnia **28. 02. 2018 r.** należy dokonać uzgodnień Planu szkolenia obronnego na 2018 r. z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.



