

**UCHWAŁA NR XX/55/2020  
RADY MIASTA SKIERNIEWICE**

z dnia 25 czerwca 2020 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr IV/11/2019 Rady Miasta Skierniewice z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury: Muzeum Historycznego Skierniewic (w organizacji) i Izby Historii Skierniewic w jedną instytucję pn. Muzeum Historyczne Skierniewic (w organizacji)**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 9 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) oraz art. 6 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902) Rada Miasta Skierniewice uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr IV/11/2019 Rady Miasta Skierniewice z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury: Muzeum Historycznego Skierniewic (w organizacji) i Izby Historii Skierniewic w jedną instytucję pn. Muzeum Historyczne Skierniewic (w organizacji) (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2019 r. poz. 820) Załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Skierniewice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady



**Andrzej Melon**

## Statut

### Muzeum Historyczne Skierniewice

#### Rozdział 1 Postanowienia ogólne

**§ 1.** Muzeum Historyczne Skierniewice w Skierniewicach, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach, zwanej dalej „ustawą o muzeach” (Dz. U. z 2020 r. poz. 902);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej” (Dz. U. z 2020 r. poz. 194);
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zwanej dalej „ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami” (Dz. U. z 2020 r. poz. 282);
- 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713);
- 5) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479);
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.);
- 8) ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. z 2019 r. poz. 284 z późn. zm.);
- 9) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742);
- 10) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
- 11) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych i w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej „RODO”;
- 12) uchwały Nr IV/11/2019 Rady Miasta Skierniewice z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury: Muzeum Historycznego Skierniewic (w organizacji) i Izby Historii Skierniewic w jedną instytucję pn. Muzeum Historyczne Skierniewic (w organizacji) (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 820);
- 13) niniejszego Statutu.

**§ 2.** Organizatorem Muzeum jest Miasto Skierniewice, zwane dalej „Organizatorem”.

**§ 3. 1.** Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora pod numerem 6.

2. Muzeum posiada osobowość prawną.

**§ 4.** Muzeum jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.

**§ 5. 1.** Siedzibą Muzeum są Skierniewice.

2. Terenem działania Muzeum jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

**§ 6.** Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni nadzór sprawuje Prezydent Miasta Skierniewice.

§ 7. Muzeum używa okrągłej pieczęci z herbem Skierniewic i nazwą Muzeum w otoku.

## **Rozdział 2** **Zakres działania Muzeum**

§ 8. Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie i trwała ochrona dóbr naturalnego oraz kulturowego (materialnego i niematerialnego) dziedzictwa Skierniewic i regionu, z zakresu archeologii, historii, etnografii, kartografii, techniki wojskowej, upowszechnianie wiedzy o zbiorach oraz umożliwianie korzystania z nich.

§ 9. Muzeum prowadzi działalność w szczególności przez:

- 1) gromadzenie zabytków, dzieł sztuki i materiałów dokumentacyjnych w statutowo określonym zakresie, pozyskiwanych w drodze zakupów, darowizn, zapisów, depozytów, wymiany;
- 2) inwentaryzowanie, katalogowanie, dokumentowanie, digitalizowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów oraz materiałów dokumentacyjnych;
- 3) przechowywanie zgromadzonych zbiorów, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 4) zabezpieczenie i konserwację zbiorów oraz, w miarę możliwości, zabezpieczanie zabytków archeologicznych nieruchomych oraz innych nieruchomych obiektów kultury materialnej i przyrody;
- 5) urządzenie wystaw stałych i czasowych;
- 6) organizowanie badań i ekspedycji naukowych, w tym archeologicznych;
- 7) prowadzenie badań archeologicznych oraz poszukiwanie ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych, w tym zabytków archeologicznych, przy użyciu wszelkiego rodzaju urządzeń elektronicznych i technicznych oraz sprzętu do nurkowania, po uzyskaniu pozwoleń, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 5 i 12 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 8) prowadzenie działalności wydawniczej, w tym wydawanie albumów, katalogów, informatorów, plakatów, publikacji popularnonaukowych i okolicznościowych, dotyczących historii Skierniewic i regionu;
- 9) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 10) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
- 11) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;
- 12) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 13) prowadzenie archiwum i biblioteki fachowej;
- 14) współpracę z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją rządową i samorządową, instytucjami kultury, polskimi i zagranicznymi instytutami naukowo-badawczymi, organizacjami pozarządowymi, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi w zakresie popularyzacji historii Skierniewic i regionu.

§ 10. Muzeum gromadzi w szczególności:

- 1) przekazane w depozyt zabytki archeologiczne, pochodzące z badań archeologicznych na terenie Miasta Skierniewice i regionu;
- 2) zbiory historyczne dotyczące dziejów Skierniewic, w tym dokumenty, fotografie, gazety i czasopisma, oraz materiały współczesne;
- 3) zbiory etnograficzne dokumentujące dzieje kultury dawnych Skierniewic oraz okolicznych obszarów wiejskich;
- 4) malarstwo, grafikę, rzeźbę, rzemiosło artystyczne, fotografię i film;
- 5) materiały dokumentacyjne i biblioteczne, w tym książki, dokumenty piśmiennicze, kartograficzne i ikonograficzne, obrazujące historię Miasta Skierniewice, w tym historię wojskowości;
- 6) pojazdy wojskowe i uzbrojenie (w stanie zapewniającym bezpieczeństwo - z wyłączeniem materiałów wybuchowych i niebezpiecznych), oraz inny sprzęt wojskowy i umundurowanie;
- 7) pamiątki historyczne związane z historią Skierniewic, w tym historią wojskowości.

### **Rozdział 3** **Organizacja Muzeum**

§ 11. W skład Muzeum wchodzi Oddział - Dworek Konstancji Gładkowskiej, ul. Floriana 4.

§ 12. 1. Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora Muzeum, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

### **Rozdział 4** **Zarządzanie Muzeum**

§ 13. 1. Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora Muzeum, zwanego dalej „Dyrektorem”, którego powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Skierniewice, w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o muzeach.

2. Dyrektor reprezentuje Muzeum na zewnątrz, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

§ 14. 1. Dyrektor zarządza Muzeum przy pomocy Zastępcy.

2. Zastępcę powołuje i odwołuje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 15. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa na zasadach i w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 9 członków.

§ 16. 1. Przy Muzeum może działać kolegium doradcze, zwane dalej „Radą Naukową”, jako organ opiniotwórczy i doradczy Dyrektora Muzeum.

2. Rada Naukowa prowadzi czynności w zakresie analizowania i opiniowania działalności merytorycznej i naukowej.

3. W skład Rady Naukowej wchodzi nie więcej niż 7 członków.

4. Rada Naukowa wyłania ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

5. Posiedzenia Rady Naukowej zwoływane są przez przewodniczącego, na wniosek Dyrektora Muzeum, w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na pół roku.

6. Kadencja członków Rady Naukowej trwa 4 lata.

7. Rada Naukowa wyraża opinie w formie uchwał.

8. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy składu Rady Naukowej. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

9. Protokoły Rady Naukowej wraz z uchwałami przekazywane są Dyrektorowi Muzeum.

10. Obsługę kancelaryjno-biurową Rady Naukowej zapewnia Muzeum.

### **Rozdział 5** **Gospodarka finansowa Muzeum**

§ 17. Środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum zapewnia Organizator.

§ 18. 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji ustalonej przez Organizatora na dany rok w uchwale budżetowej.

3. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 19. 1. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

1) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;

- 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 3) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego;
- 4) przychody z wykonywania zleconych: ekspertyz naukowych i specjalistycznych, prac konserwatorskich oraz badań naukowych, w tym archeologicznych;
- 5) środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

2. Organizator przekazuje Muzeum środki finansowe w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

**§ 20.** Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obowiązkowe jego zbadanie przez firmę audytorską i przedłożenie go do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Skierniewice.

**§ 21. 1.** Muzeum może, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, prowadzić jako działalność dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) usług reklamowo-wydawniczych;
- 2) usług fotograficznych;
- 3) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
- 4) reprodukcji, filmowania, fotografowania i digitalizowania muzealiów;
- 5) prac zleconych, o których mowa w § 19 ust. 1 pkt 4;
- 6) organizacji konferencji, sympozjum, koncertów i spektakli oraz imprez o charakterze edukacyjnym;
- 7) organizowania dla podmiotów zewnętrznych wystaw i imprez okolicznościowych;
- 8) wykonywania kwerend, użyczenia muzealiów znajdujących się w posiadaniu Muzeum;
- 9) opracowywania i wydawania publikacji naukowych oraz popularnonaukowych na zlecenie i koszt podmiotów zewnętrznych.

2. Działalność gospodarcza Muzeum nie może powodować ograniczenia działalności statutowej Muzeum.

3. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

**§ 22. 1.** Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 3 ust. 1, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

## **Rozdział 6** **Postanowienia końcowe**

**§ 23.** Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum dokonuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

**§ 24.** Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.