*Załącznik*

*do Zarządzenia Nr 275.2019*

*Prezydenta Miasta Skierniewice*

*z dnia 20 grudnia 2019 roku*

**Ogłoszenie**

##### Prezydent Miasta Skierniewice

##### ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2020 roku

Zastrzega się zmianę wysokości dotacji na 2020 rok w przypadku zmian w uchwale budżetowej na 2020 rok.

**Rodzaj zadań** **do zlecenia w 2020 roku**

**oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację**

|  |
| --- |
| **Rodzaj zadania: Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym**  |
| **Tytuł zadania publicznego**  | **Planowana kwota dotacji na rok 2020** | **Dział****Rozdział** |
| **I. Realizacja Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** |
| 1. Pomoc terapeutyczna i rehabilitacyjna dla osób uzależnionych od alkoholu, udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie, w tym z uwzględnieniem potrzeb osób zamieszkałych na terenie rewitalizacji  | 200 000,00 zł | 851 85154 |
| 2. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, dla dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców obszaru rewitalizacji poprzez: | a) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych | 103 000,00 zł |  |
| b) prowadzenie placówek wsparcia dziennego wraz z podejmowaniem działań na rzecz dożywiania dzieci w nich uczestniczących | 112 000,00 zł |  |
| c) organizowanie półkolonii letnich w okresie wakacyjnym | 40 000,00 zł |  |
| d) organizowanie kolonii i obozów w okresie wakacyjnym | 40 000,00 zł |  |
| **II. Realizacja Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii** |
| 1. Pomoc terapeutyczna i rehabilitacyjna dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem, udzielanie rodzinom, w których występuje problem narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej, w tym z uwzględnieniem potrzeb osób zamieszkałych na terenie rewitalizacji | 10 000,00 zł | 851 85153 |

|  |
| --- |
| **Rodzaj zadania: Ochrona i promocja zdrowia** |
| **Tytuł zadania publicznego**  | **Planowana kwota dotacji na rok 2020** | **Dział****Rozdział** |
| 1. Edukacja zdrowotna ze szczególnym uwzględnieniem chorób przewlekłych, nowotworowych i kardiologicznych oraz promocja zdrowego i aktywnego fizycznie stylu życia | 30 000,00 zł | 851 85195 |
| 2. Realizacja zadań wynikających z Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego dla Miasta Skierniewice na lata 2019-2022+ | 57 000,00 zł |

|  |
| --- |
| **Rodzaj zadania: Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych** **oraz języka regionalnego**  |
| **Tytuł zadania publicznego**  | **Planowana kwota dotacji na rok 2020** | **Dział****Rozdział** |
| 1. Prowadzenie świetlicy integracyjnej dla dzieci | 20 000,00 zł | 851 85154 |

|  |
| --- |
| **Rodzaj zadania: Promocja i organizacja wolontariatu**  |
| **Tytuł zadania publicznego**  | **Planowana kwota dotacji na rok 2020** | **Dział****Rozdział** |
| 1.Propagowanie idei wolontariatu w szkołach i mediach oraz organizowanie szkoleń dla wolontariuszy | 5 000,00 zł | 851 85154 |

|  |
| --- |
| **Rodzaj zadania: Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych** |
| **Tytuł zadania publicznego**  | **Planowana kwota dotacji na rok 2020** | **Dział****Rozdział** |
| 1. Prowadzenie działalności terapeutyczno-rehabilitacyjnej dla dorosłych osób niepełnosprawnych | 53 000,00 zł | 851 85195 |
| 2. Prowadzenie działalności opiekuńczo-wychowawczej, terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla dzieci niepełnosprawnych | 60 000,00 zł |

|  |
| --- |
| **Rodzaj zadania: Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym**  |
| **Tytuł zadania publicznego**  | **Planowana kwota dotacji na rok 2020** | **Dział****Rozdział** |
| 1.Budowanie i rozwijanie form dialogu pokoleniowego i międzypokoleniowego niezwiązanego z pokrewieństwem i rodziną, poprzez wspólne zainteresowania i pasje |  5 000,00 zł | 85185195 |

|  |
| --- |
| **Rodzaj zadania: Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób** |
| **Tytuł zadania publicznego**  | **Planowana kwota dotacji na rok 2020** | **Dział****Rozdział** |
| 1. Zapewnienie posiłku osobom tego pozbawionym |  40 000,00 zł | 852 85230 |

|  |
| --- |
| **Rodzaj zadania: Ratownictwo i ochrona ludności** |
| **Tytuł zadania publicznego**  | **Planowana kwota dotacji na rok 2020** | **Dział****Rozdział** |
| 1. Prowadzenie działań ratowniczych polegających w szczególności na organizowaniu i udzielaniu pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarze wodnym | 20 000,00 zł | 75475415 |
| 2. Wspieranie zadań z zakresu ratownictwa wodnego i lądowego oraz organizowanie akcji z zakresu propagowania bezpieczeństwa nad akwenami wodnymi i na drogach, unikania zagrożeń i udzielania pierwszej pomocy | 20 000,00 zł |

|  |
| --- |
| **Rodzaj zadania: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej**  |
| **Tytuł zadania publicznego**  | **Planowana kwota dotacji na rok 2020** | **Dział****Rozdział** |
| 1. Organizacja i udział dzieci oraz młodzieży szkolnej w rywalizacji sportowej szkół |  80 000,00 zł | 92692605 |

**I. Zasady przyznawania dotacji.**

1. O przyznanie dotacji celowej z budżetu Miasta Skierniewice mogą ubiegać się organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.) działające na rzecz mieszkańców Miasta Skierniewice, nie posiadające zadłużenia wobec Skarbu Państwa.
2. Zlecanie zadań i udzielanie dotacji odbywać się będzie z odpowiednim zastosowaniem przepisów określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. W otwartym konkursie ofert na realizację poszczególnych zadań może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
4. Zadania przewidziane do realizacji w roku 2020 r. w ww. zakresach określone zostały
w Programie Współpracy Gminy Miasto Skierniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2020 (Załącznik do Uchwały Nr XIV/180/2019 Rady Miasta Skierniewice z dnia 28 listopada 2019 r.), w Miejskim Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020 oraz Miejskim Programie Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2020 (Załączniki nr 1 i nr 2 do uchwały Nr XV/199/2019 Rady Miasta Skierniewice z dnia 19 grudnia 2019 r.).
5. Zlecanie zadań publicznych może odbywać się w formie wspierania takiego zadania
z udzieleniem dotacji na jego realizacjęw wysokości do 80% kosztów jego realizacji.
6. Przyznanie dotacji w formie wspierania (dofinansowania) ma miejsce tylko w przypadku wniesienia przez Oferenta nie mniej niż 20% wkładu własnego w tym finansowego i niefinansowego (osobowego i rzeczowego) lub środków pieniężnych od odbiorców zadania.
7. W uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta może udzielić dotacji w formie powierzenia (finansowania) wykonania zadania.
8. **Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być przeznaczone na:**

- dotowanie przedsięwzięć, które dofinansowywane są w inny sposób z budżetu Gminy,

- pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,

- budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,

- działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

- udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,

- działalność polityczną lub religijną.

1. Wysokość środków finansowych wydatkowanych z przyznanej dotacji, wskazanych w kosztorysie będącym integralną częścią umowy może ulegać zmianom w ramach poszczególnych kategorii kosztów. Za zgodne z umową uznaje się zwiększenie tej sumy wydatków nie więcej niż o 5%.
2. W przypadku realizacji zadań z zakresu profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii dla dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców obszaru rewitalizacji, **przez kluby sportowe**, należy mieć na uwadze, aby zajęcia sportowe były elementem profilaktyki (patrz art. 41 ust. 1 pkt 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, art. 10 ust.1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii ), nie zaś osobnymi zajęciami. Środki na realizację tego zadania **nie mogą być przeznaczone na zakup strojów i sprzętu sportowego.**
3. **W przypadku zadań o których mowa w pkt.10 realizowanych poprzez organizowanie półkolonii letnich w okresie wakacyjnym** należy wskazać podział na turnusy tygodniowe z uwzględnieniem **okresu od 13 lipca do 31 sierpnia 2020 roku**. **Warunki obligatoryjne przy organizacji półkolonii, kolonii i obozów:**

a) Wypoczynek będzie realizowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452).

b) Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wypoczynkiem lub z opieką nad małoletnimi, pracodawcy lub organizatorzy w zakresie takiej działalności są obowiązani do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 16 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. 2018, poz. 405 ze zm).

1. **W przypadku realizacji zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, dotacja może być przeznaczona w szczególności na:**

a) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,

b) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

c) zakup sprzętu sportowego.

1. **W przypadku realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej poprzez zapewnienie posiłku osobom tego pozbawionym** zadanie to obejmuje:

1)wydawanie posiłków w stołówce stacjonarnej i należy przez to rozumieć przygotowywanie i wydawanie jednego gorącego posiłku dziennie dla osób dorosłych zamieszkałych na terenie miasta Skierniewice, które z powodu złej sytuacji materialnej i życiowej nie mogą go sobie zapewnić we własnym zakresie i dla osób bezdomnych.

1. W przypadku realizacji **zadań z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych** zadanie to **obejmuje** działania zawarte w **„Miejskim Programie Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych TACY SAMI na lata 2017-2020”** (Załącznik do uchwały Nr XLI/107/2017 Rady Miasta Skierniewice z dnia 24 sierpnia 2017 r.).
2. W przypadku realizacji **zadań wynikających z Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego dla Miasta Skierniewice na lata 2019-2022+** należy mieć na uwadze załącznik nr 1 do Uchwały Nr XIII/146/2019 Rady Miasta Skierniewice z dnia 17 października 2019 r.

**II. Termin i warunki realizacji zadań.**

1. Zadanie powinno być zrealizowane w nieprzekraczalnym terminie do 15 grudnia 2020 r
2. Zadanie winno być realizowane w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

**III. Sposób przygotowania oraz termin składania ofert.**

1. **Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie** do dnia **16 stycznia 2020 roku** do godz. 16.00 w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Skierniewice, ul. Rynek 1 (parter budynku)lub za pośrednictwem poczty i w tym przypadku decyduje data wpływu do Urzędu.
2. Po terminie, podanym w dziale III pkt 1, złożone oferty nie podlegają uzupełnieniu ani korekcie.
3. Ofertę należy składać na obowiązującym formularzu ofertowym, zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) wraz z kompletem wymaganych dokumentów w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Obowiązujący formularz ofertowy - do pobrania - znajduje się na stronie internetowej [www.skierniewice.eu](http://www.skierniewice.eu/) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.um.skierniewice.pl](http://www.bip.um.skierniewice.pl/). **Koperta powinna być zamknięta i opisana z oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu oraz rodzaju i tytułu zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie.**
4. Oferta powinna zostać sporządzona czytelną techniką. Wszystkie pozycje formularza muszą zostać wypełnione. W przypadku, gdy dana pozycja oferty nie będzie wypełniona należy wpisać **„nie dotyczy”**.
5. W formularzu Oferty w pkt. II.1 dotyczącym danych oferenta należy dopisać numer rachunku bankowego oferenta.
6. Oferta oraz oświadczenia powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione
do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań pod rygorem nieważności złożonej oferty.
7. Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą zostać potwierdzone, na każdej stronie, za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu przystępującego do konkursu.
8. Organizacje mogą składać wspólnie z innymi podmiotami, oferty na realizację wspólnych projektów.
9. Podmiot przystępujący do konkursu obowiązany jest przedłożyć dodatkowo:
10. **aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru** dotyczący statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności;
11. **kserokopię statutu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem**;
12. **sprawozdanie merytoryczne** z działalności za rok poprzedzający złożenie niniejszej oferty, lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności;
13. **sprawozdanie finansowe** z działalności za rok poprzedzający złożenie niniejszej oferty, lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności;
14. w przypadku, gdy oferta składana jest przez osoby inne niż osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta, zgodnie ze statutem, należy złożyć **dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa do reprezentowania organizacji,** zgodny ze statutem i wpisem rejestrowym – dotyczy organizacji regionalnych i ogólnopolskich;
15. **oświadczenie,** że oferent jest podmiotem, który rozliczył przyznaną dotację na zadanie publiczne realizowane w roku poprzedzającym złożenie niniejszej oferty oraz wykorzystał dotację zgodnie z celem jej przyznania, jak również jest podmiotem, z którym starosta nie rozwiązał umowy;
16. **w przypadku realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej w zakresie zapewnienia posiłku osobom tego pozbawionym dodatkowo** do oferty należy załączyć aktualną **decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego** stwierdzającą, że wskazane w ofercie pomieszczenia przeznaczone na blok żywieniowy spełniają wymagania konieczne do zapewnienia higieny i właściwej jakości zdrowotnej przy produkcji posiłków z przeznaczeniem na dożywianie osób;
17. **w przypadku składania więcej niż jednej oferty,** ww. dokumenty należy złożyć
w jednym komplecie, natomiast do pozostałych ofert **należy załączyć informacje ze wskazaniem, przy której ofercie znajdują się wymagane załączniki.**

**IV. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert.**

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni po upływie terminu składania ofert podanym w dziale III pkt 1.
2. Złożone oferty będą oceniane formalnie i merytorycznie przez Komisję Konkursową powołaną w drodze zarządzenia przez Prezydenta Miasta Skierniewice. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą podlegać rozpatrzeniu pod względem merytorycznym.
3. Oferta podlega odrzuceniu z powodu następujących braków formalnych:
	1. została złożona niezgodnie z terminem zawartym w ogłoszeniu;
	2. została złożona przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie;
	3. została złożona na niewłaściwym formularzu, sporządzona wadliwie, nieczytelną techniką, nie wszystkie pozycje formularza zostały wypełnione, jest niekompletna;
	4. nie odpowiada rodzajowi zadania wskazanemu w ogłoszeniu konkursowym;
	5. przewidziany w ofercie termin realizacji zadania nie jest zgodny z terminem wskazanym w ogłoszeniu;
	6. dotyczy zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego ofertę;
	7. nie spełnia wymagań wskazanych w dziale III pkt 9 i innych zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
4. Oferty spełniające wymogi formalne zostaną ocenione pod względem merytorycznym.

 Przy ocenie będą brane pod uwagę, następujące kryteria:

1. możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta:

- zasoby materialne, rzeczowe,

- zasoby kadrowe,

- doświadczenie w realizacji zadań o zbliżonym charakterze;

1. kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania:

- zasadność przedstawionych w projekcie kosztów,

- adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań i efektów;

1. proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne;
2. udział środków finansowych własnych lub świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego;
3. wkład własny niefinansowy (osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy i wkład rzeczowy);
4. rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych.
5. Po analizie i dokonaniu oceny Komisja konkursowa przedstawi Prezydentowi Miasta propozycje podziału środków finansowych w formie protokołu.
6. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Prezydent Miasta Skierniewice, który
po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej, podejmie decyzję o przyznaniu dotacji oraz jej wysokości w formie wyników Otwartego Konkursu Ofert. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego. **Decyzja Prezydenta jest ostateczna.**
7. Ogłoszenie wyników Otwartego Konkursu Ofert nastąpi niezwłocznie poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Skierniewice oraz opublikowanie na stronie internetowej Urzędu Miasta Skierniewice www.skierniewice.eu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.um.skierniewice.pl.
8. **Oferent zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty opublikowania wyników konkursu przekazać do Urzędu Miasta Skierniewice dokumenty niezbędne do przygotowania projektu umowy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego** tj. zaktualizowanej oferty, zawierającej szczegółowy harmonogram działań w tym zajęć z adresatami zadania, podpisanej przez osoby upoważnione, stanowiącej załącznik do umowy oraz oświadczenie o zgodności odpisu z rejestru ze stanem faktycznym i prawnym, którego wzór dostępny będzie na stronie internetowej Urzędu Miasta Skierniewice [www.bip.um.skierniewice.pl](http://www.bip.um.skierniewice.pl/).
9. **Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 8, tożsame jest z nieprzyjęciem dotacji przez oferenta.**
10. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu, konkurs zostanie unieważniony.

**V. Postanowienia końcowe.**

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
2. Udzielenie dofinansowania lub finansowania zadania dokonywane jest na podstawie pisemnej umowy z oferentami wybranymi w konkursie, która określi w szczególności zakres i warunki realizacji zadań.
3. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji i zakresu realizacji zadania
w stosunku do złożonej oferty.
4. Oferenci zobowiązani są do:
5. realizacji zadania z należytą starannością, zgodnie z warunkami zawartej umowy oraz opisem zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego i kosztorysem zadania,
6. wcześniejszego zgłaszania w formie pisemnej, z prośbą o akceptację, wszelkich zmian merytorycznych zadania, jak również zmian związanych z terminem
i harmonogramem jego realizacji,
7. informowania, że zadanie jest współfinansowane/finansowane ze środków otrzymanych od Gminy Miasto Skierniewice.
8. Zastrzega się możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

Wykaz organizacji pozarządowych oraz podmiotów, które otrzymały dotację na realizację zadań publicznych w 2018 i 2019 roku oraz kwotach przyznanych dotacji dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Skierniewice na stronie internetowej: [www.bip.um.skierniewice.pl](http://www.skierniewice.eu/) .