

Ogłoszenie

Prezydent Miasta Skierniewice ogłasza drugi otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2017 r.

Zastrzega się zmianę wysokości dotacji na 2017 rok w przypadku zmian w uchwale budżetowej na 2017 rok.

Rodzaje zadań do zlecenia w 2017 roku oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

Rodzaj zadania: Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego		
Tytuł zadania publicznego	Planowana kwota dotacji	Dział Rozdział
1. Wspieranie nowatorskich projektów artystycznych, twórczych i kulturotwórczych z zakresu edukacji kulturalnej poprzez: a) organizowanie prelekcji, konkursów, przesłuchań, wystaw, pokazów, przeglądów filmowych i teatralnych oraz koncertów i innych inicjatyw w szczególności poświęconych tematyce sztuki, kultury, historii, tradycji i dziedzictwa kulturowego Skierniewic; b) organizowanie warsztatów tematycznych i prowadzenie stałych form pracy w zakresie plastyki, muzyki, teatru, tańca, fotografii itp.; c) organizowanie festiwali sztuki, muzyki, piosenki, teatru wyróżniających się wysokimi wartościami artystycznymi; d) wspieranie projektów kulturalnych animujących przestrzeń publiczną; e) wspieranie projektów i przedsięwzięć tworzących stałą ofertę kulturalną Skierniewic; f) organizowanie turniejów tańca.	14 690,00 zł	921 92195
Razem	14 690,00 zł	

I. Zasady przyznawania dotacji.

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) działających na rzecz mieszkańców Miasta Skierniewice, nie posiadających zadłużenia wobec Skarbu Państwa.

1. Zlecenie zadań i udzielenie dotacji odbywać się będzie z odpowiednim zastosowaniem przepisów określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. W otwartym konkursie ofert na realizację poszczególnych zadań może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
3. Zadania przewidziane do realizacji w roku 2017 r. w w/w zakresach określone zostały w Programie Współpracy Miasta Skierniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2017 (Załącznik do Uchwały Nr XXXI/175/2016 Rady Miasta Skierniewice z dnia 29 listopada 2016 r.).
4. Zlecenie zadań publicznych może odbywać się w formie wspierania takiego zadania

- z udzieleniem dotacji na jego realizację **w wysokości do 80% kosztów jego realizacji.**
5. Przyznanie dotacji w formie wspierania ma miejsce tylko w przypadku wniesienia przez Oferenta nie mniej niż 20% wkładu własnego finansowego lub wkładu własnego nie finansowego (osobowego lub rzeczowego).
 6. **Dotacja nie może być przeznaczona na:**
 - a) przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu Miasta lub jego funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów;
 - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;
 - c) zakup, budowę i remonty budynków lub lokali, zakup gruntów;
 - d) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji, które nie są związane z realizacją zadania;
 - e) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - f) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym;
 - g) zlecenie realizacji zadania innemu podmiotowi nie będącemu stroną umowy i nie spełniającemu wymogów określonych w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - h) działalność polityczną lub religijną.

II. Termin i warunki realizacji zadań.

1. Zadania powinny być zrealizowane w nieprzekraczalnym terminie do 15 grudnia 2017 r.
2. Zadanie winno być realizowane w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

III. Sposób przygotowania oraz termin składania ofert.

1. **Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 3 marca 2017 roku** do godz. 16.00 w Biurze Obsługi Interesanta lub Sekretariacie Urzędu Miasta Skierniewice, ul. Rynek 1.
2. Po terminie, podanym w dziale III. pkt 1, złożone oferty nie podlegają uzupełnieniu ani korekcie.
3. Oferta, która nie jest złożona w terminie podanym w dziale III. pkt 1 lub ta, która wpłynie pocztą po tym terminie, podlega odrzuceniu bez rozpatrzenia (decyduje data wpływu do Urzędu).
4. Ofertę należy składać na obowiązującym formularzu ofertowym, zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz.1300) wraz z kompletem wymaganych dokumentów w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Obowiązujący formularz ofertowy - do pobrania - znajduje się na stronie internetowej www.skierniewice.eu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.um.skierniewice.pl. **Koperta powinna być zamknięta i opisana z oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie.**
5. Oferta powinna zostać sporządzona czytelną techniką. Wszystkie pozycje formularza muszą zostać wypełnione. W przypadku, gdy dana pozycja oferty nie będzie wypełniona należy wpisać „nie dotyczy”.
6. Oferta oraz oświadczenia powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań pod rygorem nieważności złożonej oferty.
7. Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą zostać potwierdzone, na każdej stronie, za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu przystępującego do konkursu.
8. Organizacje mogą składać wspólnie z innymi podmiotami, oferty na realizację wspólnych projektów.
9. Podmiot przystępujący do konkursu obowiązany jest przedłożyć dodatkowo:
 - a) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (ważny 3 miesiące od daty wystawienia);
 - b) kserokopię statutu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem (jeżeli statut jest już w posiadaniu Urzędu Miasta, wystarczy złożyć pisemne oświadczenie, że nie uległ on zmianie);
 - c) sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok poprzedzający złożenie niniejszej oferty, lub – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności;
 - d) sprawozdanie finansowe z działalności za rok poprzedzający złożenie niniejszej oferty, lub – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności;

- e) w przypadku gdy oferta składana jest przez osoby inne niż osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta zgodnie ze statutem należy złożyć dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa do reprezentowania organizacji, zgodny ze statutem i wpisem rejestrowym – dotyczy organizacji regionalnych i ogólnopolskich;
- f) w przypadku składania więcej niż jednej oferty, w/w dokumenty należy złożyć w jednym komplecie, wskazując w pozostałych ofertach tę, która zawiera wymagane załączniki;
- g) oświadczenie, że oferent jest podmiotem, który w roku poprzedzającym złożenie niniejszej oferty rozliczył się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystał dotację zgodnie z celem jej przyznania, jak również podmiotem, z którym nie została rozwiązana umowa na realizację zadania publicznego.

IV. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert.

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni po upływie terminu składania ofert podanym w dziale III pkt 1.
2. Złożone oferty będą oceniane formalnie i merytorycznie przez Komisję Konkursową powołaną w drodze zarządzenia przez Prezydenta Miasta Skierniewice.
3. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - a) została złożona na niewłaściwym formularzu, sporządzona wadliwie, nieczytelną techniką, niekompletnie;
 - b) nie odpowiada rodzajowi zadania wskazanemu w ogłoszeniu konkursowym lub przewidziany w ofercie termin realizacji zadania nie jest zgodny z terminem wskazanym w ogłoszeniu;
 - c) dotyczy zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego ofertę;
 - d) została złożona przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie;
 - e) nie spełnia innych wymagań zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
4. Oferty spełniające wymogi formalne zostaną ocenione pod względem merytorycznym. Przy ocenie będą brane pod uwagę, następujące kryteria:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta:
 - zasoby materialne, rzeczowe,
 - zasoby kadrowe,
 - doświadczenie w realizacji zadań o zbliżonym charakterze;
 - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania:
 - zasadność przedstawionych w projekcie kosztów,
 - adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań i efektów;
 - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne;
 - d) udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - e) wkład osobowy w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy;
 - f) wkład rzeczowy;
 - g) rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych.
5. Po analizie i dokonaniu oceny Komisja konkursowa przedstawi Prezydentowi Miasta propozycje podziału środków finansowych.
6. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Prezydent Miasta Skierniewice, który po zapoznaniu się z propozycjami podziału środków finansowych przedstawionymi przez Komisję Konkursową, podejmie decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości na realizację określonych zadań. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
Decyzja Prezydenta jest ostateczna.
7. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po wyborze oferentów poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Skierniewice oraz opublikowanie na stronie internetowej Urzędu Miasta Skierniewice www.skierniewice.eu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.um.skierniewice.pl.
8. W przypadku gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu, konkurs zostanie unieważniony.

V. Postanowienia końcowe.

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
2. Udzielenie dofinansowania zadania dokonywane jest na podstawie pisemnej umowy z oferentami wybranymi w konkursie, która określi w szczególności zakres i warunki realizacji zadań.
3. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji i zakresu realizacji zadania w stosunku do złożonej oferty.
4. Przed podpisaniem umowy oferent zobowiązany jest do dostarczenia dodatkowo:
 - zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty,
 - zaktualizowanego kosztorysu realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty,
 - oświadczenia o zgodności odpisu z rejestru ze stanem faktycznym i prawnym w dniu podpisania umowy,
 - oświadczenia o numerze rachunku bankowego oferenta, na który będzie przekazana dotacja.
5. Oferenci zobowiązani są do:
 - realizacji zadania z należytą starannością, zgodnie z warunkami zawartej umowy, programem przedstawionym w ofercie i kosztorysem zadania,
 - wcześniejszego zgłaszania w formie pisemnej, z prośbą o akceptację, wszelkich zmian merytorycznych zadania, jak również zmian związanych z terminem i harmonogramem jego realizacji,
 - informowania, że zadanie jest współfinansowane/finansowane ze środków otrzymanych od Gminy Miasto Skierniewice.
6. Zastrzega się możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

Wykaz organizacji pozarządowych oraz podmiotów, które otrzymały dotację na realizację zadań publicznych w 2016 roku wraz z informacją o zrealizowanym zadaniu publicznym i kwotach przyznanych dotacji dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Skierniewice na stronie internetowej: www.bip.um.skierniewice.pl.