



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Europejski Fundusz Społeczny

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek	
Data przyjęcia wniosku:	
Numer kancelaryjny wniosku:	
Numer wniosku w KSI:	
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:	
I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VII. Promocja integracji społecznej
1.2 Numer i nazwa Działania:	7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej
1.4 Województwo:	łódzkie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
1.6 Numer konkursu:	
1.7 Tytuł projektu:	Opiekując się innym - zaopiekuj się sobą
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.07.2008 Do 31.12.2008
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Łódzkie Powiat: Powiat m. Skierniewice Gmina: M. Skierniewice
1.10 Projekt ponadnarodowy:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
2.2 Status prawny:	Gminna Samorządowa Jednostka Organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	8361012891
2.4 REGON:	005280866

2.5 Adres siedziby:	Ulica: Senatorska Nr domu: 12 Nr lokalu: brak Miejscowość: Skierniewice Kod pocztowy: 96-100 Telefon: (0-46) 833-39-48 Fax: (0-46) 833-39-48
2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Janina Wawrzyniak
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Justyna Gajewska
2.7.1 Numer telefonu:	(0-46) 833-39-48
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	mopr@skierniewice.um.gov.pl
2.7.3 Numer faksu:	(0-46) 833-39-48
2.7.4 Adres:	96-100 Skierniewice, ul. Senatorska 12
2.8 Partnerzy:	NIE

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 18 000 znaków)

3.1 Cel projektu

- ◆ Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaz problem/y który/e chcesz rozwiązać)
- ◆ Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
- ◆ Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Problem długotrwałego bezrobocia jest jednym z kluczowych zadań, z jakimi muszą poradzić sobie Skierniewice, dlatego też w Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych miasta Skierniewice na lata 2005-2010 jednym z celów jest przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz bezrobociu. Na terenie Skierniewic zaobserwowano spadek liczby rodzin korzystających ze świadczeń pomocy społecznej: w 2005r - 1121 rodzin, w 2006r - 1042 rodziny a w 2007r - 899 rodzin. Spada także liczba osób, które kwalifikują się do przyznania pomocy z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie jednak wartość ta jest nadal wysoka i przedstawia się następująco: w 2005r - 3207 osób, w 2006r - 3006 osób, a w 2007r - 2374 osoby. Zasiłki przyznawane potrzebującym zazwyczaj nie rozwiązują problemu ubóstwa czy bezrobocia, są one rozwiązaniem tymczasowym, służącym jedynie bieżącym celom bytowym podopiecznych. Wsparcie udzielone podopiecznym - w tym przypadku szkolenia zawodowe - ma charakter przyszłościowy. Dzięki temu projektowi osoby w nim uczestniczące będą miały szansę na usamodzielnienie się zarówno pod względem finansowym jak i mentalnym. Potrzeba realizacji tego projektu podyktowana jest także tym, iż Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie poprzez realizację projektu pragnie pomóc także innej grupie swoich podopiecznych - osobom starszym, którym należy zapewnić opiekę. Na terenie miasta Skierniewice nie ma Domu Pomocy Społecznej, przez co jedyna pomoc pochodzi z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Skierniewicach. Opieka ta, jak pokazuje praktyka, nie jest do końca wystarczająca. Naszym założeniem jest stworzenie systemu całodobowych dyżurów opiekuńczych, przez co osoby starsze będą mogły uzyskać pomoc o każdej porze. Specyfika sytuacji, w jakiej znalazły się obydwie grupy podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Skierniewicach dyktuje potrzebę realizacji projektu. W roku 2006 zostały przeprowadzone badania ankietowe wśród potencjalnych ostatecznych beneficjentów (bezrobotnych podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Skierniewicach), które miały za zadanie sprawdzić, czy taki projekt będzie cieszył się zainteresowaniem. Większość ankietowanych przystąpiłaby do tego rodzaju projektu, gdyż widzi w nim szansę na zmianę swojej sytuacji. Ponadto występuje wysokie prawdopodobieństwo znalezienia zatrudnienia w zawodzie opiekuna - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Skierniewicach zapewnia 6 etatów oraz występuje rosnąca potrzeba osób indywidualnych do takich usług na terenie miasta i byłego województwa skierniewickiego. Zaplanowano zastosowanie instrumentów aktywnej integracji (aktywizacji zawodowej, edukacyjnej, społecznej) realizowane przez pracowników socjalnych, psychologa, lidera klubu pracy/doradcę zawodowego. Zostanie zastosowane narzędzie w postaci kontraktu socjalnego. Istotne jest: -zorganizowanie, sfinansowanie treningów umiejętności społecznej oraz warsztatów aktywnego poszukiwania pracy, - przyuczenie do zawodu, przekwalifikowanie/podwyższenie kwalifikacji zawodowych. Celem ogólnym projektu jest zwiększenie aktywności zawodowej i społecznej osób bezrobotnych, będących długotrwałe klientami pomocy społecznej w okresie 6 miesięcy.

Cele szczegółowe:

- zwiększenie motywacji do działania i zaufania we własne siły,
- zwiększenie zdolności komunikacyjnych uczestników projektu,
- zdobycie kwalifikacji zawodowych i umiejętności umożliwiających ponowne wejście na rynek pracy,
- doskonalenie umiejętności zawodowych i podjęcie zatrudnienia.

Działania w ramach projektu są zgodne z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi: - równość szans (wyrównywanie szans na rynku pracy, promowanie partnerskiego wzorca podziału ról społecznych i zawodowych), - rozwój lokalny (zmniejszenie obszaru wykluczenia społecznego i wzrost poziomu wykształcenia), - innowacyjność (aktywna integracja), - rozwój społeczeństwa informacyjnego (doskonalenie kwalifikacji i dostosowanie umiejętności do potrzeb rynku pracy). Cele projektu są zgodne z zapisami Priorytetu VII POKL i wpisują się w cele i założenia Priorytetu VII POKL: cel szczegółowy - poprawa dostępu do rynku pracy osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (ukierunkowany jest na udzielenie wielostronnego wsparcia na rynku pracy bezrobotnym, klientom pomocy społecznej - długotrwale bezrobotnych). Pomoc w trakcie realizowania projektu będzie kierowana do osób korzystających z pomocy społecznej - długotrwale bezrobotnych. Występuje zgodność z Planem Działania. Zgodnie z założeniami Poddziałania 7.1.1 POKL-typ realizowanego projektu: rozwój form aktywnej integracji poprzez kontrakty socjalne oraz programy aktywności lokalnej obejmujące wspieranie zdolności do podjęcia zatrudnienia poprzez zatrudnienie socjalne, szkolenia, zajęcia reintegracji zawodowej u pracodawcy; usługi o charakterze edukacyjnym, zdrowotnym i społecznym, których celem jest wsparcie mobilności na rynku pracy pozwalające na przezwyciężenie indywidualnych barier w powrocie na rynek pracy.

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

- ◆ Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
- ◆ Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
- ◆ Opisz sposób rekrutacji uczestników

Grupa docelowa jest zgodna z Opisem Priorytetów POKL Poddziałania 7.1.1., które jako grupy docelowe wskazują osoby korzystające z pomocy społecznej, które nie pracują i są w wieku aktywności zawodowej, w szczególności długotrwale bezrobotne o niskich lub zdezaktualizowanych kwalifikacjach zawodowych. Grupę docelową stanowić będzie 30 osób podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Skierniewicach, którzy nie pracują, są w wieku aktywności zawodowej w szczególności osoby długotrwale bezrobotne oraz o niskich lub zdezaktualizowanych kwalifikacjach zawodowych. Przebieg rekrutacji: 1. Pracownicy socjalni poinformują swoich podopiecznych o projekcie i wyłonią osoby zainteresowane; 2. Zostanie przeprowadzone spotkanie informacyjne prezentujące cel projektu i zasady uczestnictwa; 3. Zainteresowane osoby wezmą udział w rozmowach kwalifikacyjnych oceniających ich predyspozycje i motywacje do wykonywania pracy opiekuna seniora; 4. W sytuacji gdy liczba osób zakwalifikowanych będzie większa niż 30 osób w pierwszej kolejności do udziału w projekcie zostaną zaproszone osoby najdłużej pozostające bez pracy, o najtrudniejszej sytuacji materialnej. Pozostałe osoby utworzą grupę rezerwową. Do grupy rezerwowej zaprosimy osoby w przypadkach gdy: 1. uczestnik zrezygnuje przed rozpoczęciem szkolenia; 2. uczestnik nie zostanie dopuszczony do wykonywania pracy opiekuna w wyniku przeprowadzonych badań lekarskich. Z uczestnikami szkoleń zostanie podpisany kontrakt socjalny, w którym m.in. zobowiążą się do udziału w projekcie. Za rekrutację odpowiada koordynator we współpracy z dyrektorem, psychologiem i wybranymi pracownikami socjalnymi. Rekrutacja uwzględni zasadę równych szans w tym równości płci i jednakowego dostępu.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Ilość osób
Bezrobotni	30
w tym osoby długotrwale bezrobotne	30
Osoby nieaktywne zawodowo	
w tym osoby uczące lub kształcące się	
Zatrudnieni	
w tym rolnicy	
w tym samozatrudnieni	
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	
w tym zatrudnieni w małych i średnich przedsiębiorstwach	
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	
w tym pracownicy w gorszym położeniu	
Ogółem	30
w tym członkowie mniejszości etnicznych i narodowych	
w tym migranci	
w tym osoby niepełnosprawne	

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Ilość
Mikroprzedsiębiorstwa	
Małe i średnie przedsiębiorstwa	
Duże przedsiębiorstwa	

3.3 Działania

- ◆ Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

Zadanie 1.

Aktywna integracja: szkolenia dla 2 grup po 15 osób w łącznej ilości 176 godzin, w tym: prowadzone przez psychologa w ilości 40 godzin (Psychologia osoby starszej, umiejętności nawiązywania relacji z podopiecznym i jego rodziną), doradcę zawodowego w ilości 48 godzin (Poruszanie się na rynku pracy), lekarza w ilości 24 godzin (Postępowanie w wybranych problemach zdrowotnych), pielęgniarki w ilości 32 godzin (Pielęgnacja osoby chorej) oraz pracowników socjalnych OPS w ilości 32 godzin (Zadania i obowiązki opiekunki społecznej, aspekty prawne). Okres realizacji: wrzesień-grudzień 2008r.

Przeprowadzenie badań profilaktycznych. Uczestnicy zaproszeni do projektu zostaną skierowani na badania w zakresie medycyny pracy, aby można było sprawdzić, czy będą mogli pracować po zakończonym szkoleniu w zawodzie.

Szkolenia mają na celu aktywizację uczestników, poprawę samooceny, naukę radzenia sobie ze stresem, poruszania się na rynku pracy oraz zapoznanie się z organizacją i systemem pomocy społecznej. Uczestnicy zostaną wyposażeni w wiedzę i umiejętności dotyczące intensywnego i efektywnego poszukiwania pracy, rozwiną umiejętności społeczne. Personel merytoryczny będzie miał duży wpływ na zmianę postaw, aktywność i zwiększenie motywacji do samodzielnych działań mających na celu poprawienie sytuacji życiowej i zawodowej uczestników. Zaplanowane zostały spotkania z psychologiem, doradcą zawodowym, które wspomogą uczestników projektu. Beneficjenci projektu zdobędą wiedzę i umiejętności podczas miesięcznego szkolenia praktycznego w Domu Pomocy Społecznej: zdobędą umiejętności w zakresie pomocy pensjonariuszom domu w samoobsłudze, dbałości o higienę i wygląd osobisty, utrzymywania kontaktów z otoczeniem, organizacji czasu wolnego. Ponadto zapoznają się z charakterem pracy oraz organizacją placówki.

Na zakończenie cyklu szkoleniowego zostanie przeprowadzony egzamin, podczas którego zostanie sprawdzona wiedza teoretyczna oraz praktyczne umiejętności uczestników.

Zaplanowano zastosowanie instrumentów aktywnej integracji: aktywizację zawodową, edukacyjną, zdrowotną i społeczną, która realizowana będzie przez pracowników socjalnych, psychologa i doradcę zawodowego. Zostanie zastosowane narzędzie w postaci kontraktu socjalnego.

Zadanie 2.

Praca socjalna: podpisanie i realizacja kontraktów socjalnych z 30 osobami, będącymi klientami ośrodka pomocy społecznej. Ośrodek pomocy zatrudnia 17 pracowników socjalnych, jednak realizatorami tego zadania będzie 12 pracowników socjalnych pracujących w terenie (w tym 1 aspirant pracy socjalnej). Okres realizacji: wrzesień-grudzień 2008r.

Zadanie 3.

Zasiłki i pomoc w naturze: zasiłki okresowe i celowe dla beneficjentów. Uczestnicy projektu rekrutują się z grupy osób korzystających z pomocy finansowej OPS: otrzymują pomoc w postaci zasiłków okresowych i zasiłków celowych. Pomoc ta będzie nadal udzielana w trakcie trwania projektu. Okres realizacji: wrzesień-grudzień 2008r.

Zadanie 4.

Zarządnie projektem: przygotowanie organizacyjne, podział zadań i koordynacja realizacji projektu w tym rekrutacji 30 osób, monitoring, bieżąca realizacja, przygotowanie sprawozdawczości Okres realizacji zadania: lipiec-grudzień 2008r.

Zadanie 5.

Promocja projektu: przygotowanie materiałów promocyjnych - plakaty (szt.50), ulotki (szt.150), które zostaną rozpowszechnione wśród instytucji i placówek publicznych; bieżąca informacja o projekcie w lokalnych mediach - radio RSC (2 ogłoszenia), prasa: "Dziennik Łódzki-ITS" (1 ogłoszenie), "Głos Skierniewic" (1 ogłoszenie). Promocja projektu będzie trwała przez okres trwania projektu.

3.4 Rezultaty

- ◆ Opisz twarde i miękkie rezultaty projektu w odniesieniu do planowanych działań
- ◆ Opisz w jaki sposób rezultaty będą monitorowane, badane
- ◆ Opisz w jaki sposób rezultaty przyczynią się do realizacji celu projektu

Rezultatami twardymi projektu będą: 30 osób ukończy kurs z zakresu aktywizacji i poruszania się na rynku pracy oraz warsztatów psychologicznych, 30 osób ukończy kurs z zakresu opieki pielęgnacyjno-opiekuńczej nad osobami starszymi i zdobędzie kwalifikacje, 17 osób ukończy warsztaty zawodowe, 15 osób zda egzamin oraz otrzyma zaświadczenie o odbyciu kursu, 6 osób zostanie zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Skierniewicach.

Rezultaty miękkie projektu to:

- kluczowe umiejętności pracownicze - nabycie umiejętności pracy w zespole lub pracy indywidualnej, nabycie umiejętności

komunikacyjnych (kontakty interpersonalne), nabycie umiejętności rozwiązywania problemów powstających w miejscu pracy;
- umiejętności praktyczne - umiejętność sporządzania dokumentów (CV), nabycie umiejętności poruszania się po rynku pracy;

- zdolności motywacyjne - zwiększenie motywacji, większe zaufanie we własne możliwości, podniesienie poziomu samooceny, wyższe zawodowe i osobiste aspiracje (zainteresowanie podjęciem pracy zawodowej), przełamanie niechęci do pracy, poczucia bezradności;

- osobiste predyspozycje - poprawa wizerunku, autoprezentacji, większa obowiązkowość, zdyscyplinowanie, poprawa samopoczucia, nabycie umiejętności radzenia sobie ze stresem, wzrost poczucia odpowiedzialności za wykonywane zadania.

Ocena osiągnięcia miękkich rezultatów będzie badana dwukrotnie: na początku i na końcu realizacji projektu za pomocą testów psychometrycznych. Pozwoli to na zbadanie zdolności uczestnika do bycia zatrudnionym.

Wartość dodana - tworzymy projekt profilowany dla bezrobotnych (korzystających długotrwale z pomocy społecznej), z działaniami ponadprogramowymi, nie występującymi dotychczas w ofercie OPS. Bez wsparcia EFS-u nie byłoby możliwe zrealizowanie tak kompleksowego programu.

Projekt charakteryzuje się trwałością i skutecznością rozwiązań, ma charakter długofalowy, gdyż zaktualizowana wiedza, ugruntowana doświadczeniem zawodowym, które zdobędzie każdy uczestnik zwiększy ich potencjał i szansę na powrót na rynek pracy. Sukcesem projektu (wskaźnik rezultatu) będzie: wyposażenie 30 osób w wiedzę i umiejętności w zakresie uzyskania i utrzymania zatrudnienia, podjęcie zatrudnienia przez 6 osób, zmiana postaw dotychczas utrudniających znalezienie pracy, zwiększenie motywacji do samodzielnych działań mających na celu poprawienie sytuacji życiowej i zawodowej. Pracownicy realizujący projekt będą przeciwdziałać możliwości rezygnacji klientów OPS przez wsparcie psychologiczne i pracę socjalną. Personel szkoleniowy będzie prowadził dziennik zajęć, stanowiący rejestr aktywności każdej osoby obejmujący wykaz obecności uczestnika na zajęciach, aktywność, realizowane zajęcia. Na zajęciach będzie sprawdzana lista obecności, każde opuszczenie będzie odnotowane. Wszystkie nieobecności muszą być usprawiedliwione, dwie nieobecności automatycznie skreślają uczestnika ze szkolenia. Uczestnik szkolenia zobowiązuje się nadrobić zaległości podczas konsultacji z prowadzącymi szkolenia. Każdy blok tematyczny będzie kończył się sprawdzianem nabytych umiejętności. Monitoring projektu będzie polegał na cotygodniowych spotkaniach opiekuna grupy z beneficjentami projektu, podczas których będą mogli zgłaszać swoje sprawy i uwagi.

3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

- ◆ Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
- ◆ Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
- ◆ Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)
- ◆ Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
- ◆ Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

Za kompleksową realizację projektu odpowiedzialny jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Skierniewicach, natomiast poszczególne zadania realizowane będą przez osoby do tego oddelegowane. Szczegółowy zakres działań:

- koordynacja projektu - do zadań koordynatora projektu należy zarządzanie organizacją projektu, sprawozdawczość, kontakty z instytucją wdrażającą oraz informacja i promocja projektu;

- księgowość projektu - do zadań osoby zajmującej się księgowością projektu należy sprawozdawczość finansowa, rozliczanie wydatków projektu oraz przygotowanie sprawozdań finansowych;

- pracownik d/s kadrowo-płacowych - do jego zadań należy naliczanie wynagrodzeń personelu i świadczeń dla osób uczestniczących w zajęciach reintegracji zawodowej;

- opiekun grupy uczestników - do zadań opiekuna grupy należą kontakty z oraz z trenerami. Opiekun grupy zajmował się będzie także monitoringiem projektu. Opiekuna wyznacza Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Skierniewicach; Zarządzanie finansami:

- rozliczenie finansowe - przez wydzielone subkonto OPS, system płatności co 3 m-ce;

- sprawozdanie finansowe, wnioski o płatność przygotowuje księgowość projektu. Osobą podejmującą wszelkie decyzje w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Skierniewicach jest Dyrektor MOPR, która wyznacza koordynatora projektu. Koordynator projektu będzie odbywał spotkania raz w tygodniu zarówno z osobą zajmującą się księgowością jak i opiekunem grupy. Na początku każdego tygodnia będą się odbywały także spotkania ze szkoleniowcami. Spotkania z zespołem pracującym przy projekcie będą miały na celu ocenę przebiegu i realizacji projektu. W trakcie realizacji projektu zespół projektowy będzie korzystał z pomieszczeń biurowych, komputerów i telefonów Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Skierniewicach. W trakcie szkolenia z zakresu opieki pielęgnacyjno-opiekuńczej nad osobami starszymi MOPR będzie korzystał po części z pomieszczeń i sprzętu należącego do Polskiego Czerwonego Krzyża, Zarząd Terenowy W Skierniewicach oraz Warsztatów Terapii Zajęciowej w Skierniewicach. Ośrodek pomocy dysponuje wkładem własnym w wysokości 22619,20 zł w wymaganej wysokości w ramach projektu t.j. 10,5%. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Skierniewicach jak dotąd nie realizował samodzielnie projektów. Współuczestniczył natomiast w realizacji projektu OHP "Szansa - zaplanuj swoją przyszłość" - "Wyjść na prostą", gdzie dokonywał (poprzez pracowników socjalnych) naboru wśród podopiecznych oraz nadzorował ich udział w projekcie. Ponadto Ośrodek we współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w

Skierniewicach oraz Skierniewickim Stowarzyszeniem Rodzin Abstynenckich "AMETYST" w Skierniewicach współuczestniczył w realizacji projektu "Praca z gwiazdką", gdzie również dokonywał naboru wśród klientów OPS. Beneficjenci brali aktywny udział w szkoleniach, po których uzyskiwali zatrudnienie w ramach robót publicznych w spółkach miejskich podległych Urzędowi Miasta w Skierniewicach. Zarówno procedury pozyskiwania funduszy strukturalnych jak i procedury ich zarządzania są dobrze znane osobom zaangażowanym w projekt w związku z czym ryzyko popełnienia błędów jest niskie. Ponadto pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Skierniewicach, którzy zajmują się projektem odbyli szereg szkoleń z zakresu Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt będzie realizowany samodzielnie, bez udziału partnerów. Jest zgodny z Strategią Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Skierniewice na lata 2005-2010 oraz celami działania 7.1.1 POKL.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2008	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	215 420,92 zł	215 420,92 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	203 105,00 zł	203 105,00 zł
Zadanie 1 : Aktywna integracja	150 000,00 zł	150 000,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2 : Praca socjalna	18 000,00 zł	18 000,00 zł
w tym koszty personelu	18 000,00 zł	18 000,00 zł
Zadanie 3 : Zasilki i pomoc w naturze	22 500,00 zł	22 500,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 4 : Zarządzanie projektem	9 000,00 zł	9 000,00 zł
w tym koszty personelu	9 000,00 zł	9 000,00 zł
Zadanie 5 : Promocja projektu	3 605,00 zł	3 605,00 zł
w tym koszty personelu	164 080,00 zł	164 080,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	12 315,92 zł	12 315,92 zł
jako % kosztów bezpośrednich (4.1.2/4.1.1)	6.06 %	6.06 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	0.00 %	0.00 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	22 619,20 zł	22 619,20 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 - (4.2 + 4.3)]	192 801,72 zł	192 801,72 zł
4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny		
4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:		7 180,69 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, iż posiadam pełnomocnictwo do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu o którym mowa w art. 211 Ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dz.U.05. nr 249, poz. 2104).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w szczególności dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

Data wypełnienia wniosku: 19.08.2008r

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w Skierniewicach
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2008						Łącznie liczba uczestników
	-			-			
	7	8	9	10	11	12	
Zadanie 1 - Aktywna integracja							
Etap 1 - badania w zakresie medycyny pracy							
Etap 2 - trening umiejętności psychospołecznych i konsultacje							
Etap 3 - szkolenie praktyczne							
Etap 4 - warsztaty aktywnego poszukiwania pracy i konsultacje							
Zaangażowany personel							
psycholog (40 h)							
doradca zawodowy (48 h)							
pracownicy socjalni (32 h)							
opiekun grupy (9 h w tygodniu)							
lekarz (24 h)							
pielęgniarka (32 h)							
koordynator projektu (w ramach dodatku na wszystkie zadania projektu)							
Liczba uczestników			30		30		30
Zadanie 2 - Praca socjalna							
Etap 1 - podpisywanie i realizacja 30 kontraktów socjalnych							
Zaangażowany personel							
12 pracowników socjalnych (9 h w tygodniu)							
Liczba uczestników			30		30		30
Zadanie 3 - Zasiłki i pomoc w naturze							
Etap 1 - zasiłki okresowe i celowe							
Zaangażowany personel							
pracownicy socjalni (9 h w tygodniu)							
Liczba uczestników			30		30		30
Zadanie 4 - Zarządzanie projektem							
Etap 1 - przygotowanie organizacyjne, podział zadań							
Etap 2 - rekrutacja							
Etap 3 - monitoring							
Etap 4 - bieżąca realizacja, m.in. koordynacja szkoleń i zajęć reintegracji zawodowej							
Zaangażowany personel							
dyrektor (9 h w tygodniu)							
koordynator projektu (w ramach dodatku na wszystkie zadania projektu)							
psycholog (5 h w tygodniu)							
pracownicy socjalni (5 h w tygodniu)							
obsługa finansowa (9 h w tygodniu)							
Liczba uczestników			30		30		30
Zadanie 5 - Promocja projektu							
Etap 1 - przygotowanie materiałów promocyjnych							

Etap 2 - informacja o projekcie w lokalnej prasie i radio							
Zaangażowany personel							
koordynator projektu (1/2 etatu na wszystkie zadania projektu)							
Liczba uczestników							

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2008		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				215 420,92 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				203 105,00 zł		
Zadanie 1: Aktywna integracja				150 000,00 zł		
1. realizacja kontraktów socjalnych	NIE	NIE	osoby	30	5 000,00 zł	150 000,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna				18 000,00 zł		
2. dodatki do wynagrodzeń dla 12 pracowników socjalnych	NIE	NIE	miesiąc	4	4 500,00 zł	18 000,00 zł
Zadanie 3: Zasiłki i pomoc w naturze				22 500,00 zł		
3. zasiłki okresowe i celowe z OPS na okres udziału w projekcie 4 m-ce; 187,50 zł (wkład własny)	NIE	NIE	osoby	30	750,00 zł	22 500,00 zł
Zadanie 4: Zarządzanie projektem				9 000,00 zł		
4. koordynacja projektu - dodatek do wynagrodzenia	NIE	NIE	miesiąc	6	1 500,00 zł	9 000,00 zł
Zadanie 5: Promocja projektu				3 605,00 zł		
5. długopisy z logo EFS	NIE	NIE	sztuki	70	3,00 zł	210,00 zł
6. notesy z logo EFS	NIE	NIE	sztuki	70	2,00 zł	140,00 zł
7. teczka tekturowa	NIE	NIE	sztuki	70	1,50 zł	105,00 zł
8. ogłoszenia w lokalnej prasie	NIE	NIE	edycje	2	1 000,00 zł	2 000,00 zł
9. ogłoszenia w lokalnym radio	NIE	NIE	edycje	2	300,00 zł	600,00 zł
10. plakaty promocyjne	NIE	NIE	sztuki	50	5,00 zł	250,00 zł
11. ulotki promocyjne	NIE	NIE	sztuki	150	2,00 zł	300,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)				12 315,92 zł		
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem TAK		koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich		6.06 %		
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				0,00zł		
				0.00 %		
Wydatki objęte pomocą pozostałą				215 420,92 zł		
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
Wkład prywatny				0,00 zł		

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				215 420,92 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				203 105,00 zł
Zadanie 1: Aktywna integracja				150 000,00 zł
1. realizacja kontraktów socjalnych	NIE	NIE	osoby	150 000,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna				18 000,00 zł
2. dodatki do wynagrodzeń dla 12 pracowników socjalnych	NIE	NIE	miesiąc	18 000,00 zł
Zadanie 3: Zasiłki i pomoc w naturze				22 500,00 zł
3. zasiłki okresowe i celowe z OPS na okres udziału w projekcie 4 m-ce; 187,50 zł (wkład własny)	NIE	NIE	osoby	22 500,00 zł
Zadanie 4: Zarządzanie projektem				9 000,00 zł
4. koordynacja projektu - dodatek do wynagrodzenia	NIE	NIE	miesiąc	9 000,00 zł
Zadanie 5: Promocja projektu				3 605,00 zł
5. długopisy z logo EFS	NIE	NIE	sztuki	210,00 zł
6. notesy z logo EFS	NIE	NIE	sztuki	140,00 zł
7. teczka tekturowa	NIE	NIE	sztuki	105,00 zł
8. ogłoszenia w lokalnej prasie	NIE	NIE	edycje	2 000,00 zł
9. ogłoszenia w lokalnym radio	NIE	NIE	edycje	600,00 zł
10. plakaty promocyjne	NIE	NIE	sztuki	250,00 zł
11. ulotki promocyjne	NIE	NIE	sztuki	300,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)				12 315,92 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem TAK		koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich		6.06 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				0,00 zł 0.00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą				215 420,92 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Wkład prywatny				0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich)
0	Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie:
	<p>Uzasadnienie:</p> <p>Metodologia wyliczenia kosztów pośrednich - ryczałt:</p> <p>I. Koszty personelu obsługowego, koszty zarządu oraz koszty materiałów i usług związanych z bieżącą obsługą jednostki = łącznie: 7930,20 PLN.</p> <p>Przyjęta metoda bazuje na obrotach jednostki z okresu poprzedzającego realizację projektu. Obroty za okres 6 miesięcy wynoszą 936195,41 PLN.</p> <p>Współczynnik kosztów bezpośrednich projektu w odniesieniu do obrotów za 6 miesięcy: $203105,00/936195,41 \cdot 100 = 21,69\%$.</p> <p>Na podstawie współczynnika określamy koszty pośrednie w odniesieniu do następujących kategorii kosztów:</p> <p>1. koszty zarządu (dyrektor ośrodka): $6 \text{ m-cy} \cdot 5269,00 \text{ PLN (brutto)} \cdot 21,69\% = 6857,08 \text{ PLN}$ - przyjęta przez KOP kwota to 3000,00 PLN</p> <p>2. pracownik kadr: $6 \text{ m-cy} \cdot 2244,00 \text{ PLN (brutto)} \cdot 21,69\% = 2920,34 \text{ PLN}$ - przyjęta przez KOP kwota to 1200,00 PLN</p> <p>3. materiały biurowe: $6 \text{ m-cy} \cdot 2031,42 \text{ PLN} \cdot 21,69\% = 2643,69 \text{ PLN}$ - przyjęta przez KOP to kwota 2244,00 PLN</p> <p>4. koszty telefonów: $6 \text{ m-cy} \cdot 1142,00 \text{ PLN} \cdot 21,69\% = 1486,20 \text{ PLN}$; z tego kwota 119,20 zł będzie stanowiła koszt własny, ponieważ nie można było wyjść na wkład własny wynoszący 10,5%.</p> <p>II. Koszty obsługi księgowej = łącznie: 4385,72 PLN</p> <p>1. koszty głównego księgowego: $6 \text{ m-cy} \cdot 3370,00 \text{ PLN} \cdot 21,69\% = 4385,72 \text{ PLN}$</p> <p>RAZEM KOSZTY POŚREDNIE wynikające z wyliczeń: 12315,92 PLN. Wnioskodawca z beneficjentami będzie kontaktował się za pośrednictwem połączeń telefonicznych oraz listowych, co zostało uwzględnione w kosztach pośrednich.</p>

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.
